INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1242-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES FELIPE CAMELO
Nombre del prestador del servicio	JUAN PABLO CAJICA BEDOYA
Cedula	94494331
Valor del contrato:	4.368.000
Fecha inicio	25/abr/2025
Fecha finalización	31/May2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP - 26005306.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$420.644
No. Planilla	1072739903
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823148262
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	16/05/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL DE 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	1. No realicé actividades durante este periodo 2. No realicé actividades durante este periodo 3. Asistí a planificación de la actividad física para personas del programa de diversidad de género en la secretaria del deporte y la recreacion. 4. Asistí a entrenammiento de monitores deportivos, dado en el coliseo miguel calero. 5. Participé en socialización de eventos deportivos dado por la secretaria de deportes en la comuna 20
2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los	

beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos. 3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa. 4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1lktA95g4iX8tvT1a11fFY-QjnDJvsm66?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	31/may/2025